



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αριθ. πρωτ. ΠΡ/13/2023
Θεσσαλονίκη, 20.01.2023

Θέμα: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡ/13/2023

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κατ' άρθρο 118 και 328 του ν. 4412/2016

για την παροχή υπηρεσιών υπεύθυνου προστασίας δεδομένων (DPO) για δώδεκα (12) μήνες, συνολικού προϋπολογισμού 12.000,00€, χωρίς Φ.Π.Α..

ΑΡ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :	ΠΡ/13/2023
CPV:	(CPV): 79417000-0
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	Συνολικός προϋπολογισμός σύμβασης: 12.000,00 Ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η προμήθεια θα ανατεθεί με τη διαδικασία της πρόσκλησης συμμετοχής σε διαγωνιστική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης κατ' άρθρο 118 και 328 παρ. 3 του ν. 4412/2016 με κριτήριο τη δυνατότητα της καλής και έγκαιρης εκτέλεσης των συμβάσεων από τον ανάδοχο και της οικονομικής προσφοράς του, καθώς και της επιστημονικής του εμπειρίας και κατάρτισης και συγκεκριμένα στον οικονομικό φορέα «ΖΑΧΟΣ Δ ΠΑΠΑΜΙΜΙΚΟΣ Α ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (Μητροπόλεως 10, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54625, τηλ. 2310235622) για το σύνολο της ζητούμενης υπηρεσίας
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20.01.2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 16:00
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25.01.2023, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 2, της Α-42658/4048/09/04.09.2009 (ΦΕΚ 1931/Β).
- Το άρθρο 23, παρ. 5, του ν. 4482/25.07.2017 (ΦΕΚ 102/Α).
- Το άρθρο 46, του ν. 4640/30.11.2019 (ΦΕΚ 190/Α).
- Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου «Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών» και της κείμενης εθνικής νομοθεσίας.

- Τον Ν.4624/2019 για την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων.
- Το με αριθ. πρωτ. 7612/29.08.2022 πρακτικό της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων του Ο.Α.Σ.Θ. την 24.08.2022, με το οποίο ορίστηκε Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος, ο Κωνσταντίνος Ταγγίρης.
- Την υπ' αριθ. 11/θέμα 1/31.8.2022 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Α.Σ.Θ. περί «Συγκρότησης σε σώμα του νέου Δ.Σ.».
- Το γεγονός ότι, σύμφωνα με τη παρ. 10 άρθρο 34 του ν.4484/2017, μέχρι την έγκριση του προϋπολογισμού ο φορέας της Γενικής Κυβέρνησης μπορεί να προβεί σε δαπάνες που ανέρχονται στο 40% ανά αναλυτικό λογαριασμό Γενικής Λογιστικής πιστώσεων του προϋπολογισμού του προηγούμενου οικονομικού έτους για περίοδο μέχρι τρεις (3) μήνες και ότι, δε γίνεται υπέρβαση των δεσμευτικών ορίων του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής.
- Το υπ' αριθ. πρωτ. Προμηθειών 174/2022 πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ011967256 εγκεκριμένο με την απόφαση ανάληψη υποχρέωσης με ΑΔΑ: 6ΗΜΚ46ΜΨ84-ΒΩΝ και με ΑΔΑΜ: 23REQ011967630 με CPV: 79417000-0 - Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ασφάλειας.

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

Τον οικονομικό φορέα «**ΖΑΧΟΣ Δ ΠΑΠΑΜΙΜΙΚΟΣ Α ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» (Μητροπόλεως 10, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54625, τηλ. 2310235622) να υποβάλει έγγραφη σφραγισμένη οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών υπεύθυνου προστασίας δεδομένων (DPO) για το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΜΗΝΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ/ΩΡΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)	12	1.000,00	12.000,00	14.880,00

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 12.000,00 ευρώ, χωρίς ΦΠΑ και η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει διάρκεια για δώδεκα (12) μήνες.

Η απευθείας ανάθεση στον συγκεκριμένο οικονομικό φορέα γίνεται με κριτήριο τη δυνατότητα της καλής και έγκαιρης εκτέλεσης της σύμβασης από τον ανάδοχο και της οικονομικής προσφοράς του, καθώς και της επιστημονικής του εμπειρίας και κατάρτισης.

Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να καταθέσει ή να αποστείλει την προσφορά του ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) **το αργότερο μέχρι την 25^η Ιανουαρίου 2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00** στα κεντρικά γραφεία του Οργανισμού Αστικών Συγκοινωνιών Θεσσαλονίκης (Ο.Α.Σ.Θ.), οδός Αλ. Παπαναστασίου αριθ. 90, Τ.Κ. 54644, Θεσσαλονίκη, 5^ο όροφος Τμήμα Προμηθειών.

Ο Ο.Α.Σ.Θ. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν και δεν υποχρεούται να παραλάβει οποιουσδήποτε φακέλους έγγραφα, κ.λ.π.

από οποιοδήποτε Ταχυδρομικό κατάστημα έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Προσφορά που κατατίθεται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης των προσφορών, είναι εκπρόθεσμη και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Οργανισμού <https://oasth.gr/#el/contests/>

Η απευθείας ανάθεση των ζητούμενων υπηρεσιών θα γίνει με τους παρακάτω όρους:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Ο οικονομικός φορέας θα παρέχει προς τον Ο.Α.Σ.Θ. υπηρεσίες υπεύθυνου προστασίας δεδομένων (DPO).

2. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, ήτοι έως 31.12.2023.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

3. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης υποβολής των προσφορών. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς αναγράφεται ρητά στην κατατεθείσα προσφορά. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO), παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου «Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών» και τον Ν.4624/2019 για την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων.

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO), στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του, δεν υπέχει προσωπική ευθύνη, είναι ανεξάρτητος σύμβουλος, με αποκλειστικά συμβουλευτικό - επιτελικό ρόλο την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τον Κανονισμό. Ακόμη, για την απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων του πρέπει να διασφαλίζονται οι προϋποθέσεις που θέτει ο Κανονισμός, δηλαδή η προσβασιμότητα του στα προσωπικά δεδομένα που τηρούνται στον Οργανισμό και η γνώση του αντικειμένου της εσωτερικής δομής, των πολιτικών και κανόνων που υιοθετεί και εφαρμόζει αυτός. Επιπλέον, ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) θα συνεργάζεται σε συνεχή βάση με την ομάδα έργου του Οργανισμού, ενώ θα έχει άμεση πρόσβαση στην διοίκησή του.

Συγκεκριμένα, στις αρμοδιότητες του ΥΠΔ περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

- Επικαιροποίηση του Προγράμματος Προστασίας Δεδομένων και Πολιτικής Προστασίας Δεδομένων για τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στην Ελλάδα.
- Εκπροσώπηση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας έναντι των εθνικών και ευρωπαϊκών Αρχών Προστασίας καθώς και ουσιαστική συνεργασία με την Ελληνική αλλά και άλλες Ευρωπαϊκές Αρχές με σκοπό την προαγωγή του Προγράμματος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΥΕ.
- Παροχή συμβουλών με την κατά περίπτωση αναγκαιότητα κατάρτισης Εκτίμησης Αντικτύπου (Data Privacy Impact Assessment).
- Ενημέρωση της Διοίκησης του Υπεύθυνου Επεξεργασίας για την πορεία του Προγράμματος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κανονισμού.
- Αντιμετώπιση περιστατικών παραβίασης και διαχείριση ενεργειών ενημέρωσης, συντονισμός της εσωτερικής ομάδας αντιμετώπισης κρίσεων στην περίπτωση περιστατικού παραβίασης ασφάλειας δεδομένων που τυχόν συμβεί στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.
- Ενημέρωση και παροχή συμβουλών στη Διοίκηση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, τις οργανωτικές μονάδες του και τους εργαζόμενους για τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Κανονισμό και από άλλες νομοθετικές διατάξεις σχετικά με την προστασία των δεδομένων καθώς και επικαιροποίηση των σχετικών περιοχών συμμόρφωσης με τον Κανονισμό.
- Προώθηση/ανάδειξη της κουλτούρας προστασίας δεδομένων στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σε συνεργασία με τα τμήματα HR, IT, IS με την υποστήριξη της Διοίκησης.
- Εποπτεία της συμμόρφωσης του Υπεύθυνου Επεξεργασίας με τις υποχρεώσεις του ως Υπευθύνου Επεξεργασίας Δεδομένων (ή και κατά περίπτωση Εκτελούντα την Επεξεργασία Δεδομένων) σύμφωνα με τον Κανονισμό.

Επίσης ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων δεσμεύεται:

- να αντιμετωπίζει κάθε δεδομένο, στοιχείο ή/και πληροφορία του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ως εμπιστευτική πληροφορία και
- να διασφαλίζει ότι οι εμπιστευτικές πληροφορίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, στις οποίες αποκτά πρόσβαση δεν θα κοινοποιούνται από σε τρίτα πρόσωπα δίχως προηγούμενη ρητή και έγγραφη έγκριση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.
- να κάνει χρήση των εμπιστευτικών πληροφοριών αποκλειστικά για την εκπλήρωση των καθηκόντων του.
- να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να τηρηθεί η εμπιστευτικότητα από το προσωπικό, τους εκπροσώπους, τους συνεργάτες και τους προσηθέντες του, αναφορικά με τις πληροφορίες που του εμπιστεύεται ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας ή που περιήλθαν σε γνώση του για οποιονδήποτε λόγο και ευθύνεται για κάθε παραβίαση εκ μέρους τους.
- να παραδώσει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας οποιαδήποτε έγγραφα ή και δεδομένα που τυχόν του παραδόθηκαν σε ηλεκτρονική ή μη μορφή, καθώς και να καταστρέψει οποιοδήποτε αρχείο ή δεδομένα τα οποία σχετίζονται με εμπιστευτικές πληροφορίες που τυχόν έλαβε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας όταν

αυτό ζητηθεί από τον τελευταίο, με την επιφύλαξη της ύπαρξης εννόμου συμφέροντος για τη διατήρηση των ως άνω δεδομένων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

- να λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια των οιονδήποτε δεδομένων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, διαρροή, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, ώστε να εξασφαλίζεται υψηλό επίπεδο ασφάλειας ανάλογο προς τους κινδύνους που συνεπάγεται η επεξεργασία και η φύση των δεδομένων που είναι αντικείμενο επεξεργασίας στο πλαίσιο της παρούσας.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συγκροτήσει τριμελή τουλάχιστον Ομάδα Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ) τα μέλη της οποίας δύναται να απασχολούνται από απόσταση (με δυνατότητα τηλεφωνικής ή άλλης συναφούς επικοινωνίας) έως 20 ώρες κατ' ανώτατο όριο σε μηνιαία βάση, με δυνατότητα φυσικής παρουσίας έως οκτώ (8) ώρες του επικεφαλής ή/και μέλους της Ομάδας Υπεύθυνου ΠΔ στις εγκαταστάσεις του Υπεύθυνου Επεξεργασίας (Ο.Α.Σ.Θ.) ανά μήνα, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο από την Ομάδα ΥΠΔ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εκπόνηση μίας ετήσιας απολογιστικής έκθεσης πεπραγμένων (activity report), η οποία είναι παραδοτέα στον ΥΕ (Ο.Α.Σ.Θ.) εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του εντέκατου μήνα της διάρκειας της σύμβασης.

6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών υπεύθυνου προστασίας δεδομένων (DPO) ο προσκαλούμενος οικονομικός φορέας θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού:

- α. Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Πρόσκλησης.
- β. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα όλων των μελών της ομάδας ΥΠΔ.
- γ. Φωτοαντίγραφα αστυνομικής ταυτότητας.
- δ. Πτυχία ΑΕΙ ή ισότιμοι τίτλοι σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας.
- ε. Αντίγραφο της πιστοποίησης για τις υπηρεσίες DPO του προσκαλούμενου οικονομικού φορέα.
- στ. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα.
- ζ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του Νομίμου Εκπροσώπου κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016, όπου θα δηλώνεται ότι:
 - I. δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης
 - II. δεν τελεί σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,
 - III. δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και
 - IV. πληροί τα σχετικά κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, τα οποία έχουν καθοριστεί στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
- η. Εφόσον ο υποψήφιος έχει Σύμβαση ή άλλη σχέση εργασίας με οποιονδήποτε άλλο Φορέα, ιδιωτικό ή δημόσιο, έγγραφη συναίνεση της Διοίκησης του φορέα για την άσκηση καθηκόντων στον Ο.Α.Σ.Θ.
- θ. Βεβαιώσεις συνεργασίας στις οποίες να αναφέρεται ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης ως υπεύθυνου προστασίας δεδομένων (DPO) σε Δημόσιο ή Ιδιωτικό φορέα κατά την τελευταία τριετία.

Επισημαίνεται ότι στις υπεύθυνες δηλώσεις δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος.

7. ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α. Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 12.000,00 ευρώ, χωρίς ΦΠΑ, και διαμορφώνεται ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)	12.000,00 ευρώ
--	----------------

β. Στις προσφερόμενες τιμές, χωρίς Φ.Π.Α., θα περιλαμβάνονται:

- Η αξία των προσφερόμενων υπηρεσιών σε ευρώ.
- Οι προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνουν και κάθε άλλο πιθανό κόστος για την υλοποίηση των υπηρεσιών (π.χ. τυχόν κόστος μετακίνησης).
- Όλες οι υπέρ τρίτων φόροι, κρατήσεις και δασμοί, τέλη, καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις ή άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις.

γ. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- i. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο πρόσωπο.
- ii. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.
- iii. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις σχετικές διατάξεις του εθνικού και ενωσιακού δικαίου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φυσικών προσώπων (Ευρωπαϊκός Κανονισμός 2016/679 για την Γενική Προστασία Δεδομένων της 27ης Απριλίου 2016 και Ν. 4624/2019, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα) καθώς και την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, που διαθέτει και εφαρμόζει ο Ο.Α.Σ.Θ., για τα οποία έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

B. Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

10. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα γίνεται σε ισόποσες δόσεις μηνιαίως και ύστερα από την προσκόμιση στον Ο.Α.Σ.Θ.:

- α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
- β) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- γ) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Οι πληρωμές υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.

11. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 και 337 του Ν.4412/2016.

Ο Ο.Α.Σ.Θ. διατηρεί το δικαίωμα μετάθεσης ή τροποποίησης του χρόνου των παρεχόμενων υπηρεσιών, ανάλογα με τις ανάγκες του και κάνοντας χρήση του Άρθρου 132 του Ν.4412/2016, ως ισχύει.

Οι τιμές είναι σταθερές και αμετάβλητες σ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης της παροχής υπηρεσιών και δεν αναθεωρούνται για κανένα λόγο.

12. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Ο.Α.Σ.Θ., ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με το αντικείμενο. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, ο Ο.Α.Σ.Θ. δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας του και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

- Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Ο.Α.Σ.Θ., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του
- Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον Ανάδοχο και μετά την ολοκλήρωση του έργου του.

Για τον Ο.Α.Σ.Θ.

Ο Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος

Κωνσταντίνος Ταγγίρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΠΡΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την Πρόσκληση του Ο.Α.Σ.Θ. που αφορά στην παροχή
«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)»

του οικονομικού φορέα
με έδρα....., οδός
αριθ. Τ.Κ., ΑΦΜ, ΔΟΥ
 τηλέφωνα επικοινωνίας E-mail
 δηλώνω ότι έλαβα γνώση και αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της με Αριθ. ΠΡ/13/2023 Πρόσκλησης
 Υποβολής Προσφορών του Ο.Α.Σ.Θ. για την «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)» και
 προσφέρω την παρακάτω τιμή:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΜΗΝΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ/ΜΗΝΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)	12			

Τιμή προσφοράς **χωρίς ΦΠΑ** (ολογράφως):

.....

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης υποβολής των προσφορών.

Θεσσαλονίκη 2023

.....

(Υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο)

(Αρ. Δελτίου Ταυτότητας)