



Αριθ. πρωτ. 104/2021

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Θεσσαλονίκη 31.05.2021

Θέμα: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για (6)μήνες, συνολικού προϋπολογισμού 13.952,00 € με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει κόστους (σχέση ποιότητας – τιμής

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 2, της Α-42658/4048/09/04.09.2009 (ΦΕΚ 1931/Β).
- Το άρθρο 23, παρ. 5, του ν. 4482/25.07.2017 (ΦΕΚ 102/Α).
- Το άρθρο 46, του ν. 4640/30.11.2019 (ΦΕΚ 190/Α).
- Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- Το Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».
- Την υπ' αριθμ. 15/Θέμα 1/7-8-2020 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Α.Σ.Θ., με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το νέο Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού, και ανατέθηκαν στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο όλες οι αρμοδιότητες του διοικητικού συμβουλίου (κατά συντρέχουσα αρμοδιότητα).
- Τη διάταξη του άρθρου 16 παρ. 3 του Γενικού Οργανισμού του Ο.Α.Σ.Θ. (ΦΕΚ Β' 1931/2009).
- Το με αριθ. ΦΕΚ 76Β'/15.01.2021 έγκριση προϋπολογισμού 2021.
- Την υπ' αριθμ. Συνεδρίαση του Δ.Σ. 4/Θέμα Ε.Η.Δ. β/12.05.2021 με αριθμ. πρωτ. Ο.Α.Σ.Θ. 3196/12.05.2021.
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. προμηθειών 104/2021 πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 21REQ008615271 εγκεκριμένο με την απόφαση ανάληψη υποχρέωσης με ΑΔΑ: Ω1ΩΗ46ΜΨ84-ΥΡΛ και με ΑΔΑΜ: 21REQ008616393 με CPV: 85121000-3 - Ιατρικές υπηρεσίες

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

Τους ιατρούς, που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, να υποβάλουν έγγραφη σφραγισμένη οικονομική προσφορά για την παροχή ιατρικών υπηρεσιών για χρονική διάρκεια περίπου (6) μηνών και σε κάθε περίπτωση έως 31-12-2021, σύμφωνα τον παρακάτω πίνακα :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ/ΩΡΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
---------------------	--	-------------------------	------------------------------------	---------------------------------

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010	436	32	13.952,00	- (ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΒΑΣΕΙ ΝΟΜΟΥ)
--	-----	----	-----------	-----------------------------------

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 13.952,00 ευρώ , χωρίς ΦΠΑ (απαλλαγή βάσει νόμου) και η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει διάρκεια για (6) μήνες .

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει κόστους (σχέση ποιότητας – τιμής). Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία , που περιγράφεται στην παράγραφο υπό στοιχείο (10B) της παρούσας πρόσκλησης .

Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να καταθέτουν ή να αποστέλλουν τις προσφορές τους ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) **το αργότερο μέχρι την 11^η Ιουνίου 2021 , ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00** στα κεντρικά γραφεία του Οργανισμού Αστικών Συγκοινωνιών Θεσσαλονίκης (ΟΑΣΘ) , οδός Αλ. Παπαναστασίου αριθ. 90, Τ.Κ. 54644, Θεσσαλονίκη, 5^ο όροφος Τμήμα Προμηθειών .

Εναλλακτικά, λόγω της πανδημίας του COVID-19 , οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με **ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο email: supply@oasth.gr με την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΙΘ. 104/2021.»**

Ο Ο.Α.Σ.Θ. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν και δεν υποχρεούται να παραλάβει οποιουδήποτε φακέλου έγγραφα, κ.λ.π. από οποιοδήποτε Ταχυδρομικό κατάστημα έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης των προσφορών, είναι εκπρόθεσμες και απορρίπτονται ως απαράδεκτες .

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στον διαγωνισμό υποβάλλοντας μια και μοναδική προσφορά. Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται .

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Οργανισμού www.oasth.gr/nea

Η απευθείας ανάθεση των ζητούμενων ιατρικών υπηρεσιών θα γίνει με τους παρακάτω όρους :

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι οικονομικοί φορείς θα παρέχουν προς τον ΟΑΣΘ υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα για την Υγεία και Ασφάλεια των Εργαζομένων (Ν.3850/2010).

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο φυσικά πρόσωπα, τα οποία κατέχουν και ασκούν την ειδικότητα της ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο ή ιατρών που δεν την κατέχουν αλλά πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου να ασκούν νομίμως καθήκοντα ιατρού εργασίας (άρθρο 16 Ν.3850/2010). Ο Ιατρός Εργασίας εκτελεί τα καθήκοντα που καθορίζονται από τον Κώδικα υγείας και Ασφάλειας των Εργαζομένων (Ν.3850/2010), ιδίως δε τα άρθρα 17 και 18.

3. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών ορίζεται σε έξι (6) μήνες .
 Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

4. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης υποβολής των προσφορών. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς αναγράφεται ρητά στην κατατεθείσα προσφορά. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις, σχετικές με τους όρους της πρόσκλησης, μπορούν να υποβληθούν από τους οικονομικούς φορείς- ενδιαφερόμενους στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email): supply@oasth.gr μέχρι τις 07/06/2021 και ώρα 14.00 μ.μ. και αυτές (πληροφορίες - διευκρινίσεις) θα παρέχονται από μέρος της αναθέτουσας αρχής μέχρι τις 09/06/2021 και ώρα 15.00 μ.μ.

6. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας για πέντε τουλάχιστον έτη σε ένα Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα, που απασχολεί άνω των 500 εργαζόμενων

7. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας κάθε υποψήφιος/α θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού:

α. Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ , που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας Πρόσκλησης .

β. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.

γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016, όπου θα δηλώνεται ότι:

- i. δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης
- ii. δεν τελεί σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,
- iii. δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και
- iv. πληροί τα σχετικά κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, τα οποία έχουν καθοριστεί στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

δ. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.

ε. Πτυχίο ΑΕΙ Ιατρικής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας

στ. Βεβαίωση εγγραφής στον οικείο Ιατρικό Σύλλογο.

ζ. Άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος

η. Πιστοποιητικό του Ιατρικού Συλλόγου ότι ο υποψήφιος κατέχει και ασκεί την ειδικότητα της Ιατρικής της εργασίας και δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά.

θ. Εφόσον ο υποψήφιος δεν έχει την ειδικότητα του ιατρού εργασίας αλλά εμπίπτει στους κατ' εξαίρεση δικαιούμενους να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας (Άρθρο 16 παρ. 1 εδ β,γ του Ν. 3850/2010), προσκομίζονται βεβαιώσεις ανάληψης καθηκόντων Ιατρού Εργασίας, που να έχουν κατατεθεί σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Σ.ΕΠ.Ε. (Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας). σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 3850/2010

ι. Γνωστοποίηση των επιχειρήσεων όπου ο υποψήφιος ασκεί καθήκοντα Ιατρού Εργασίας, καθώς και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο Ν. 3850/2010 (αρ. 9 παρ. 4) και στο Ν. 3996/2011 (αρ. 29 παρ. 3), προκειμένου να υποβληθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας.

ια. Εφόσον ο υποψήφιος έχει Σύμβαση ή άλλη σχέση εργασίας με οποιονδήποτε άλλο Φορέα, ιδιωτικό ή δημόσιο , έγγραφη συναίνεση της Διοίκησης του φορέα για την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας στον Ο.Α.Σ.Θ.

ιβ. Βεβαιώσεις συνεργασίας στις οποίες να αναφέρεται ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης ανά εργοδότη, ώστε να προκύπτει πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία ως ιατρός εργασίας σε Δημόσιο ή Ιδιωτικό φορέα , που απασχολεί άνω των 500 εργαζόμενων .

Επισημαίνεται ότι στις υπεύθυνες δηλώσεις δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος.

8. ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α. Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 13.952,00 ευρώ , χωρίς ΦΠΑ, και διαμορφώνεται ως εξής :

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010	13.952,00 ευρώ
---	----------------

β. Στις προσφερόμενες τιμές , χωρίς Φ.Π.Α. , θα περιλαμβάνονται:

- Η αξία των προσφερόμενων υπηρεσιών σε ευρώ.
- Οι προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνουν και κάθε άλλο πιθανό κόστος για την υλοποίηση των υπηρεσιών (π.χ. τυχόν κόστος μετακίνησης).
- Όλες οι υπέρ τρίτων φόροι , κρατήσεις και δασμοί, τέλη, καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις ή άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις.

Αναφορικά με τον Φ.Π.Α., ισχύει η ΠΟΛ.1168/1125529/8239/989/Β0014/2008 «Απαλλαγή από ΦΠΑ των Ιατρών Εργασίας – Κοινοποίηση της αριθ. 297/08 Γνωμοδότησης του Ν.Σ.Κ.» του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών».

γ. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- i. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο πρόσωπο
- ii. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

- iii. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις σχετικές διατάξεις του εθνικού και ενωσιακού δικαίου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φυσικών προσώπων (Ευρωπαϊκός Κανονισμός 2016/679 για την Γενική Προστασία Δεδομένων της 27ης Απριλίου 2016 και Ν. 4624/2019, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα) καθώς και την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, που διαθέτει και εφαρμόζει ο Ο.Α.Σ.Θ., για τα οποία έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα .

10. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει κόστους (σχέση ποιότητας – τιμής). Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία , που περιγράφεται στην παρούσα παράγραφο υπό στοιχείο (B) .

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας και την ανάθεση της σύμβασης.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο θα γίνει με κοινοποίηση της απόφασης του Ο.Α.Σ.Θ με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, με ταυτόχρονη πρόσκληση για να προσέλθει μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα από το Ν.4412/2016 δικαιολογητικά, ήτοι:

- i. **Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ**
- ii. **Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ**
- iii. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**

Αν περάσει η προθεσμία των δέκα ημερών χωρίς ο υποψήφιος ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ο Ο.Α.Σ.Θ. αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά επιλογής.

Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Συγκεντρώνονται οι προσφορές των υποψηφίων εντός του χρονικού διαστήματος και στον τόπο που ορίζεται στην πρόσκληση . Ακολουθεί ο έλεγχος των προσφορών , που αφορά την πληρότητα των δικαιολογητικών, με βάση τις προϋποθέσεις / κριτήρια της παρούσας πρόσκλησης (παρ. 6 και 7 της παρούσας πρόσκλησης)
Σε περίπτωση που απουσιάζουν δικαιολογητικά που αναφέρονται ως κατατεθέντα ειδοποιείται εγγράφως ο υποψήφιος να τα προσκομίσει εντός τριών εργάσιμων ημερών. Μετά το πέρας της προθεσμίας η αίτηση απορρίπτεται ως ελλιπής. Οι εκπρόθεσμοι φάκελοι τίθενται αυτομάτως εκτός διαδικασίας αξιολόγησης.
2. Η επιτροπή αξιολόγησης εξετάζει τα δικαιολογητικά/έγγραφα/παραστατικά κάθε υποψηφίου και ελέγχει με αυτά αν πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως αυτές αναφέρονται στην περιγραφή του αντικειμένου και στις παρ. 6 και 7 της παρούσας πρόσκλησης (βήμα 1). Τα προσόντα αυτά είναι, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης (βήμα 2).
3. Στη συνέχεια οι υποψήφιοι, που κρίθηκε ότι πληρούν όλα τα υποχρεωτικά κριτήρια συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση καλούνται σε συγκεκριμένο χρόνο σε συνέντευξη (προφορική δοκιμασία) ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης του ΟΑΣΘ (βήμα 2)

4. Από τη διαδικασία της συνέντευξης των υποψηφίων εξάγεται βαθμολογία (ΒΣ) με μέγιστο βαθμό το 100, η οποία καταχωρίζεται στο σχετικό πρακτικό της επιτροπής.
5. Στη συνέχεια , η Επιτροπή βαθμολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων αναδόχων , που συμμετείχαν στη συνέντευξη , σύμφωνα με τον τύπο :

Οικονομική προσφορά μειοδότη

$$B_{\text{ΟικΠροσ}} = \frac{\text{-----}}{\text{Αξιολογούμενη οικονομική προσφορά}} \times 100$$

6. Τέλος, η συνολική βαθμολογία των υποψηφίων αναδόχων εξάγεται από τον τύπο:

$$B_{\text{συνολ}} = B_{\text{ΟικΠροσ}} \cdot 60\% + B_{\text{Συνέντευξη}} \cdot 40\%$$

7. Η κατακύρωση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών γίνεται με απόφαση του αναθέτοντα φορέα του ΟΑΣΘ στον ανάδοχο με τη μεγαλύτερη βαθμολογία (Βσυνολ)
8. Ειδικότερα για τη διαδικασία της Συνέντευξης, η διαδικασία διεξάγεται ως εξής:

- i. Κλήση των υποψηφίων σε συνέντευξη. Η Επιτροπή Αξιολόγησης καταρτίζει πρόγραμμα προσέλευσης των υποψηφίων σε συνέντευξη ενώπιον της, το οποίο ανακοινώνεται στους υποψηφίους με ατομικό ηλεκτρονικό μήνυμα τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν τη διεξαγωγή της. Υποψήφιοι, οι οποίοι δηλώνουν κώλυμα προσέλευσης κατά την καθορισμένη γι' αυτούς ημερομηνία, υποβάλλουν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), αίτημα αλλαγής ημερομηνίας προς την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει την αναγκαιότητα, βάσει της τεκμηρίωσης του αιτήματος του υποψηφίου και σε εξαιρετική περίπτωση, δύναται να ορίζει νέα ημερομηνία προσέλευσης, αμέσως μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας συνεντεύξεων. Υποψήφιοι, οι οποίοι δεν προσέρχονται στη συνέντευξη αποκλείονται από την επιλογή.
- ii. Διεξαγωγή της συνέντευξης των υποψηφίων. Ο υποψήφιος προσέρχεται στην αίθουσα και τα μέλη της Επιτροπής υποβάλλουν ερωτήσεις, με σκοπό να μορφώσουν γνώμη σε ό,τι αφορά σε αυτόν για τις εξής δύο θεματικές ενότητες:

A. ΓΝΩΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ – ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1) Γνώσεις του υποψηφίου σχετικά με τις αρμοδιότητες του προκηρυσσόμενου αντικειμένου υπηρεσιών, της αποστολής του φορέα, της σχέσης του με άλλους φορείς της δημόσιας διοίκησης κλπ. (20 βαθμοί)

2) Γνώση του υποψηφίου σχετικά με τα προς ανάληψη καθήκοντα με βάση το περίγραμμα του αντικειμένου υπηρεσιών. (20 βαθμοί)

B. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ – ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑ – ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ

1) Επιστημονική εξειδίκευση στο αντικείμενο των ζητούμενων υπηρεσιών μετά τη λήψη του κύριου τίτλου σπουδών (30 βαθμοί)

2) Επιπλέον της υποχρεωτικής επαγγελματική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο των ζητούμενων υπηρεσιών (20 βαθμοί)

3) Διαθεσιμότητα επαγγελματικού χρόνου για την εκπλήρωση των ζητούμενων υπηρεσιών (10 βαθμοί)

- iii. Η βαθμολόγηση της προφορικής συνέντευξης προκύπτει από τις απαντήσεις, που δόθηκαν από τον υποψήφιο στις ανωτέρω θεματικές ενότητες.

Επισημαίνεται ότι ο ΟΑΣΘ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να αναβάλει την παρούσα διαδικασία ανάθεσης σε κάθε στάδιο, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

11. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Στο τέλος κάθε εβδομάδας οι γιατροί είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν πίνακα στον οποίο θα αναφέρονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες και ο τρόπος εκτέλεσης αυτών, όπως περιγράφετε στην παρούσα Πρόσκληση και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της πρόσκλησης, σύμφωνα πάντα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης ιατρικών υπηρεσιών. Οι παρεχόμενες ιατρικές υπηρεσίες ανά εξυπηρετούμενο δεν είναι απαραίτητο να αντιστοιχούν στο σύνολο των υπηρεσιών της πρόσκλησης αλλά μέρος αυτών σύμφωνα πάντα με την κρίση του γιατρού λαμβάνοντας υπ' όψιν το επιστημονικό γνωστικό αντικείμενό του .

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 . Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

B. Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της

συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

12. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα γίνεται σε ισόποσες δόσεις μηνιαίως και ύστερα από την προσκόμιση στον Ο.Α.Σ.Θ.:

- α) Απόδειξη παροχής Υπηρεσιών.
- β) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- γ) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Οι πληρωμές υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.

13. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του Ν.4412/2016

14. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του ΟΑΣΘ, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με το αντικείμενο. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, ο ΟΑΣΘ δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας του και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.
- Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του ΟΑΣΘ, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του
- Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον Ανάδοχο και μετά την ολοκλήρωση του έργου του .

**Ο Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος
 του Ο.Α.Σ.Θ.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης - Συγγραφή Υποχρεώσεων**ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ****I. Γενικά .**

Σύμφωνα με τον νόμο 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» έχουμε την υποχρέωση **απασχόλησης ιατρού εργασίας στον Οργανισμό μας**, ο οποίος θα παρέχει υπηρεσίες στο προσωπικό του Ο.Α.Σ.Θ.

Το σύνολο των εργαζομένων στον Οργανισμό μας είναι 1991 άτομα. Ο χρόνος απασχόλησης ορίζεται σε 6 μήνες και δη από 01.07.2021 έως 31.12.2021. Η άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας θα γίνεται στους χώρους όπου εργάζονται οι πάσης φύσεως υπάλληλοι του Ο.Α.Σ.Θ.. Η παροχή υπηρεσιών του ιατρού εργασίας θα αρχίσει με την υπογραφή της σύμβασης και θα γίνει με τα όσα ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Η συχνότητα των επισκέψεων στους χώρους εργασίας και οι ώρες θα καθοριστούν με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και με κοινή συμφωνία του εργοδότη και της Επιτροπής Υγείας και Ασφάλειας Εργαζομένων (Ε.Υ.Α.Ε.) (Ν. 3850/2010, άρθρο 21 παρ.4)

Ο Ιατρός Εργασίας έχει συγκεκριμένα κατά τον Νόμο καθήκοντα. Αυτά καθορίζονται από τον Κώδικα Νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Ν. 3850/2010) στα άρθρα 17 και 18 (Παρατίθενται στο Παράρτημα 1).

Η φυσική παρουσία του Ιατρού Εργασίας κατανέμεται κατά τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτει όλο το φάσμα των εργαζόμενων στον ΟΑΣΘ. Ο ανάδοχος καταρτίζει σύμφωνα με τα παραπάνω, πρόγραμμα εργασιών, το οποίο γνωστοποιεί στον ΟΑΣΘ και στις κατά το νόμο αρμόδιες αρχές.

II. Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές

Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει τα προσόντα, που περιγράφονται στο άρθρο 16 του Ν.3850/2010). Ο ιατρός εργασίας παρέχει στο φορέα τις υπηρεσίες του , σύμφωνα με το άρθρο 17 του ν. 3850/2010 , ήτοι :

α. Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του ν. 3850/10. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα: α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού, γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας, δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών, ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

β. Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό: α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους, β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας, γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών, δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Η παράγραφος 4 του άρθρου 15 του ν. 3850/2010 έχει εφαρμογή και για τον ιατρό εργασίας.

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της

αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου

11. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

12. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/τ.Α΄) αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997.

13. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

III. Προϋπολογιζόμενη αξία

Ο χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας θα είναι τουλάχιστον ο ελάχιστος προβλεπόμενος, όπως ορίζεται από τη σχετική νομοθεσία (Ν.3850/2010, Χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας: άρθ. 21), ο οποίος έχει υπολογισθεί στον πιο κάτω πίνακα, με βάση το προσωπικό που υπηρετεί στον Οργανισμό (τελευταία ενημέρωση 10-2-2021) :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΤΗΣΙΩΝ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			
Κατηγορία	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής κατηγορίας επικινδυνότητας	Ώρες ανά κατηγορία
Προσωπικό στη Διεύθυνση Συντήρησης (εργατικό προσωπικό, βοηθοί τεχνίτες, τεχνίτες, αρχιτεχνίτες)	375	0.6	225
Προσωπικό σε άλλες ειδικότητες (οδηγοί, ελιγμοδηγοί, διοικητικοί υπάλληλοι, φύλακες, ελεγκτές, σταθμάρχες κλπ)	1616	0.4	646,4
Σύνολο ωρών εργασίας ανά έτος			871,4
Σύνολο ελάχιστων ωρών εργασίας / για εξάμηνη διάρκεια			432

(ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ)	
-------------------	--

Ο ετήσιος αριθμός των ωρών κατά τις οποίες ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στον ΟΑΣΘ με βάση την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε 436 ώρες στη διάρκεια 6 μηνών ισχύος της παρούσας σύμβασης.

Το ύψος του προϋπολογισμού προκύπτει συνυπολογίζοντας τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στις υπηρεσίες του ΟΑΣΘ . Το σύνολο του προσωπικού μπορεί να διαφοροποιηθεί ανάλογα με τις αποχωρήσεις του προσωπικού αλλά και τις προσλήψεις, οι οποίες πρόκειται να πραγματοποιηθούν εντός του χρονικού διαστήματος της σύμβασης, χωρίς αυτό να επηρεάζεται την εκτέλεση της σύμβασης.

**ΠΡΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την Πρόσκληση του Ο.Α.Σ.Θ. που αφορά στην

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

του οικονομικού φορέα

.....με

έδρα....., οδόςαριθμ..... Τ.Κ., ΑΦΜ

....., ΔΟΥ τηλέφωνα επικοινωνίας

E-mail δηλώνω ότι έλαβα γνώση και αποδέχομαι

ανεπιφύλακτα τους όρους της με Αριθ. 104/2021 Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών του ΟΑΣΘ για

την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ» και προσφέρω την παρακάτω τιμή:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ/ΩΡΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	436			

Τιμή προσφοράς **χωρίς ΦΠΑ** (ολογράφως):

.....

Αναφορικά με τον Φ.Π.Α. ισχύει η ΠΟΛ.1168/1125529/8239/989/Β0014/2008 «Απαλλαγή από ΦΠΑ των Ιατρών Εργασίας – Κοινοποίηση της αριθ. 297/08 Γνωμοδότησης του Ν.Σ.Κ.» του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών».

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης υποβολής των προσφορών.

Θεσσαλονίκη2021

.....

(Υπογραφή)

.....

(Ονοματεπώνυμο)

.....

(Αρ.Δελ. Ταυτότ.)